



Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №5 села Пригорное
муниципального образования город Новотроицк
Оренбургской области»

П Р И К А З

02.09.2024 г

№ 37

Об организации питания и усилении
контроля за горячим питанием учащихся
в 2024-5 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», на основании Постановления администрации муниципального образования город Новотроицк от 30.08.2024г. №3466-4 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Новотроицк от 25.03.2021г. №401-п «Об утверждении положения по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования город Новотроицк», в соответствии с заявлениями родителей, а также в целях сохранения здоровья учащихся и контроля за расходованием денежных средств, выделенных на питание.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Предоставить в 2024-2025 учебном году обучающимся 1-11 классов:
 - бесплатное питание (завтрак) 1-4 классы ;
 - бесплатное двухразовое питание детям с ОВЗ;
 - льготное питание (завтраки) с 5-11 классы;
 - (завтрак) учащиеся 5-11 классы стоимостью 68,50 рублей
(обеда) учащиеся 5-11 классы стоимостью 81,20 рублей.
2. Повару Абиловой А.С.:
 - 2.1. не допускать случаев использования средств не по прямому назначению;
 - 2.2. строго придерживаться меню;
 - 2.3. при приготовлении блюд соблюдать технологические карты;
 - 2.4. не допускать недовеса блюд;

2.5. ежедневно выставлять пробы готовой продукции.

3. Рабочему кухни Курмангалиевой З.Х.:

3.1. соблюдать чистоту в подсобных помещениях;

3.2. ежедневно выносить очистки картофельные, моркови, свеклы, лука – не допускать его скопления, полученные овощи не хранить в мешках, перекидывать в ящики.

4. Директору школы О.С.Речкаловой. контролировать своевременное прохождение медицинского осмотра работниками пищеблока.

5. Завхозу Швалева С.Г.:

5.1. контролировать чистоту подсобных помещений;

5.2. чистоту моек, питьевых фонтанчиков;

5.3. обеспечить наличие мыла на мойках.

5.4. своевременно заполнять бракеражный журнал.

6. Классным руководителям:

6.1. ежедневно в 8.00 часов ставить учащихся на питание;

6.2. следить за соблюдением гигиены школьников (перед едой обязательно мыть руки);

6.3. находиться в столовой со своим классом до окончания приема пищи школьниками.

7. Ответственному за питание заместителю директора по ВР Лысуновой Е.В.:

7.1. контролировать ведение журналов:

✓ «Общественного контроля»

✓ «Учета расходов продуктов»

✓ «Учета пищевых отходов»

✓ «Учета постановки на питание учащихся»

✓ «Ведение бракеражного журнала медиком»

✓ «Журнал посещаемости».

7.2. Работа с сайтом «Демография»; меню food; ежедневное меню.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

А.С.Абилова

С.Г.Швалева



О.С.Речкалова

Е.В.Лысунова